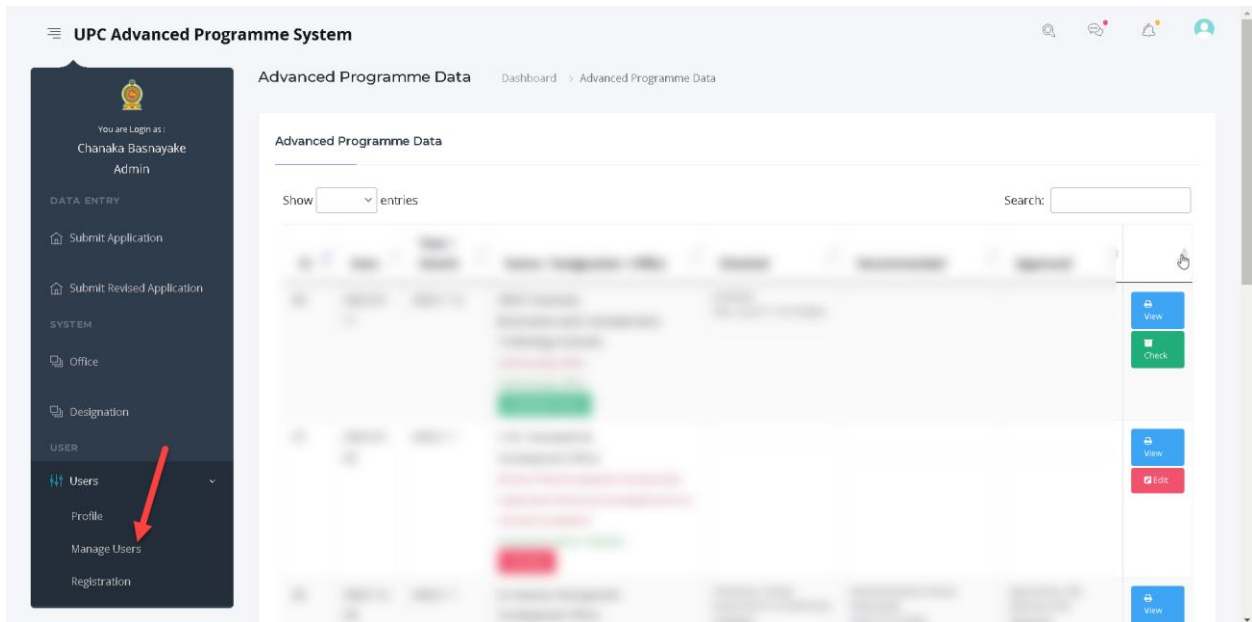
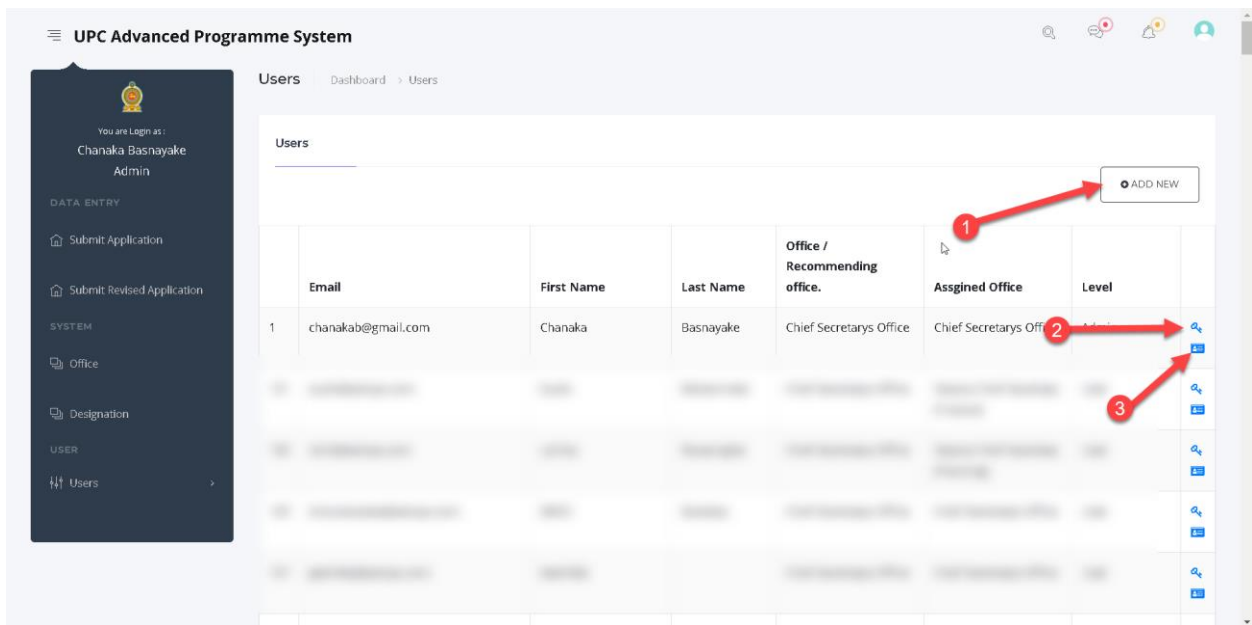


පරීක්ෂා කරන නිලධාරීන් සඳහා



අළුතින් නිලධාරීන් පද්ධතිය වෙත ඇතුළත් කිරීම සඳහා Manage Users වෙත යන්න



අළුතින් නිලධාරීන් එකතු කිරීම සඳහා 01 Add New වෙත යන්න

සිටින නිලධාරියෙකුගේ දත්ත වෙනස් කිරීම සඳහා 02 ලෙස සලකුණු ඇති යතුරක් වැනි අයිතිය වෙත යන්න

නිලධාරියාගේ තනතුරක හා අනුයුක්ත කාර්යාලය හා දුරකථන අංක සඳහා අංක 3 ඇති අයිතිය වෙත යන්න.

UPC Advanced Programme System

You are Login as:
Chanaka Basnayake
Admin

DATA ENTRY

- Submit Application
- Submit Revised Application

SYSTEM

- Office
- Designation

USER

- Users

E-Mail

First Name

Last Name

User Level

Office

Password

Confirm Password

SAVE HOME

අළුතින් දත්ත ඇතුළත් කිරීම සඳහා ඉහත රූපයේ පරිදි විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය පරිශීලක නාමය ලෙස ගන්න. එකම පරිශීලක නාමය එක් වරක් පමණක් ලියාපදිංචි කළ හැකිය. ඉන්පසුව නිලධාරියාගේ මුල් නම හා අවසන් නම ඇතුළත් කරන්න, User Level, User ලෙස යොදන්න, මුරපදය අංක 8කට නොවැඩි ඉංග්‍රීසි කැපිටල් හා සිම්පල් අකුරු සහිත විය යුතු අතර, අවම වශයෙන් එක් Symbol ක් හෝ අංකයකින් සමන්විත විය යුතුය.

මුර පදය සඳහා උදාහරණ : Abc@4574293#

එමෙන්ම පරිශීලක ගිණුම් වලට අදාළව මුරපදය වෙනස් කමක් ඇති කිරීමට සිදු වුවහොත් පහත ඡායාරූපයේ ආකාරයට ගිණුමේ මුරපදය වෙනස් කරන්න (රූපයේ 2 හා 3)

UPC Advanced Programme System

User Dashboard > User > Change Password

User - Edit - Password

EDIT USER DETAILS

E-Mail

First Name

Last Name

User Level

Office

Password

Confirm Password

SAVE HOME

ගිණුම් අනෙකුත් තොරතුරු වෙනස් කිරීමට අවශ්‍ය නම් 1 අංකයෙන් දැක්වෙන Edit User details වෙත පිවිසෙන්න

UPC Advanced Programme System

User Dashboard > User > Edit

User - Edit

[% EDIT USER PASSWORD](#)

E-Mail
chanakab@gmail.com

First Name
Chanaka

Last Name
Basnayake

User Level
Admin

Office
Chief Secretaries Office

[SAVE](#) [HOME](#)

© 2022 Advanced Programme Management System | ICT Unit - Uva Provincial Council | Let us know your comments, suggestions, and problems: [📞](#) | [📧](#) 8718757107 | [🌐](#)

ඉන් පසුව පහත රූපයේ පරිදි නිලධාරියාට අදාළ තොරතුරු අනුයුක්ත කාර්යාලය, තනතුර, දුරකථන අංක එහි ඇතලත් කරන්න

UPC Advanced Programme System

Basic Info - [Edit Profile]

CHANAKA BASNAYAKE
Information and Communication Technology Assistant

LOGIN DATA

Name
Chanaka Basnayake

Office
Chief Secretaries Office

Assigned Office
Chief Secretaries Office

Designation
Information and Communication Technology Assistant

Telephone
Telephone

Mobile
Mobile

WhatsApp Support
No

NIC No
NIC No

[SAVE](#) [BACK](#)

© 2022 Advanced Programme Management System | ICT Unit - Uva Provincial Council | Let us know your comments, suggestions, and problems: [📞](#) | [📧](#) 8718757107 | [🌐](#)

මෙහිදී අනුයුක්ත කාර්යාලය යෙදීම අනිවාර්ය වේ.

UPC Advanced Programme System

You are Logged in as Chanaka Basnayake Admin

DATA ENTRY

- Submit Application
- Submit Revised Application

SYSTEM

- Office
- Designation

USER

- Users

Basic Info - [Edit Profile]

CHANAKA BASNAYAKE
Information and Communication Technology Assistant

LOGIN DATA

Name: Chanaka Basnayake

Office: Chief Secretaries Office

Assigned Office: Chief Secretaries Office

Designation: Information and Communication Technology Assistant

Telephone: Telephone Mobile WhatsApp Support No

NIC No: NIC No

SAVE BACK

© 2023 Advanced Programme Management System | ICT Unit - Uva Provincial Council | Let us know your comments, suggestions, and problems. | 0713791797

පරීක්ෂා කිරීම - විෂය භාර නිලධාරීන්

UPC Advanced Programme System

Chanaka Basnayake (Admin)

Advanced Programme Data

Dashboard > Advanced Programme Data

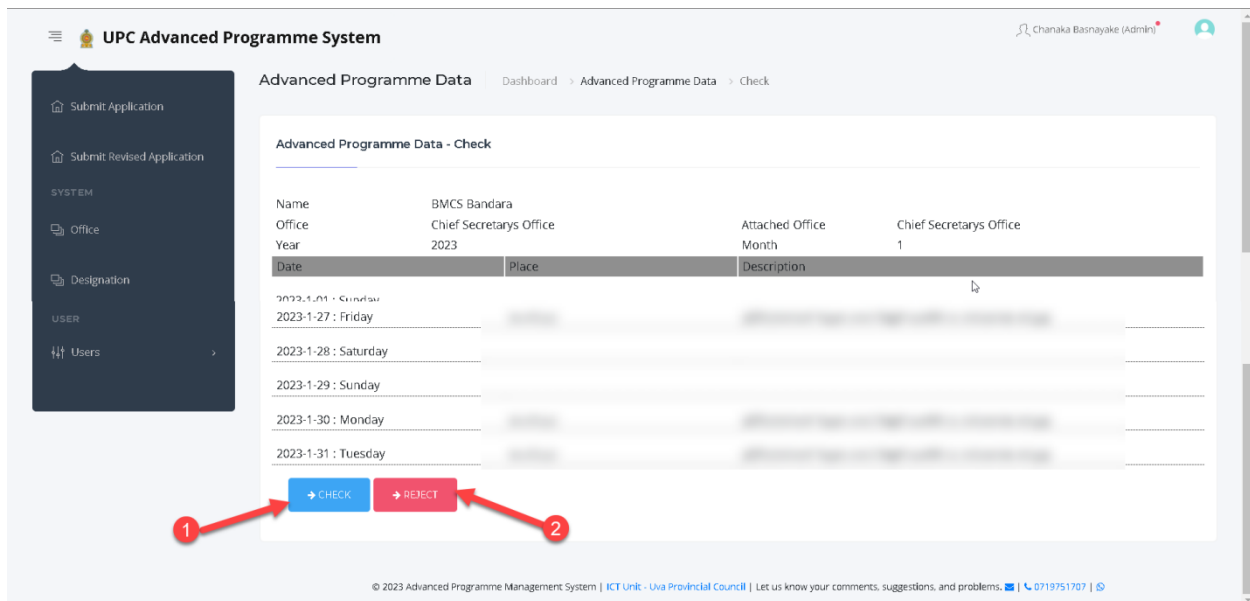
Advanced Programme Data

Show 1 entries

Search:

ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	
49	2023-01-23	2023 / 1	BMCS Bandara Information and Communication Technology Assistant Chief Secretaries Office Chief Secretaries Office Waiting for Check				View Check

පරීක්ෂා කිරීම සඳහා යොමු කර ඇති අයදුම්පත් ඉහත රූපයේ පරිදි දිස් වේ. මෙහිදී ඊතලයෙන් පෙන්වා ඇති Check වන Button Click කිරීමෙන් පසුව පහත පරිදි දිස්වේ



මෙහි 1 ඉලක්කම ඇති Button Click කිරීමෙන් පසුව නිර්දේශ කරන නිලධාරීන් ඇත්නම් නිර්දේශය සඳහා යොමු වන අතර, එසේ නොමැති නම් අනුමැතිය සඳහා යොමු වේ.

2 ඉලක්කමෙන් දැක්වෙන්නේ අයදුම්පතේ යම් ගැටළුවක් ඇත්නම් ආපසු හරවා යැවීම සඳහා වේ.

පරීක්ෂා කිරීමෙන් පසුව පහත පරිදි අයදුම්පත දිස්වේ.

ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	
49	2023-01-23	2023 / 1	BMCS Bandara Information and Communication Technology Assistant Chief Secretaries Office Chief Secretaries Office Waiting for Recommendation	Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:17:47pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:14:36pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:08:15pm Submitted Time : 2023-01-23 09:07:20pm			View

නිර්දේශය කිරීමට නිලධාරීන් ඇත්නම් නිර්දේශය සඳහා යොමු වේ.

ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	
49	2023-01-23	2023 / 1	BMCS Bandara Information and Communication Technology Assistant Chief Secretaries Office Chief Secretaries Office Waiting for Approval	Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:17:47pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:14:36pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:08:15pm Submitted Time : 2023-01-23 09:07:20pm			View

නිර්දේශය සඳහා නිලධාරීන් නැතිනම් අනුමැතිය සඳහා යොමු වේ.

නිර්දේශ හා අනුමැතිය

ඉහත පරීක්ෂා කරන නිලධාරියාගේ ආකාරයටම අනුමැතිය හා නිර්දේශ කරන පිළිවෙල සිදුවේ.

නිර්දේශය සඳහා අයදුම්පත් දිස්වන ආකාරය

UPC Advanced Programme System

Assit. Secretary Prasanna Kumara (Recommending Officer)

Advanced Programme Data

Submit Application

Submit Revised Application

SYSTEM

Office

Designation

USER

Users

Advanced Programme Data

Show entries

Search:

ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	
49	2023-01-23	2023 / 1	BMCS Bandara Information and Communication Technology Assistant Chief Secretaries Office Waiting for Recommendation	Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:36:29pm Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:21:56pm Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:21:15pm Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:17:47pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:08:15pm Submitted Time : 2023-01-23 09:07:20pm			View Recommend
ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	

අනුමැතිය සඳහා අයදුම්පත් දිස්වන ආකාරය

UPC Advanced Programme System

Deputy Chief Secretary Admin (Approving Officer)

Advanced Programme Data

Submit Application

Submit Revised Application

SYSTEM

Office

Designation

USER

Users

Advanced Programme Data

Show entries

Search:

ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	
49	2023-01-23	2023 / 1	BMCS Bandara Information and Communication Technology Assistant Chief Secretaries Office Waiting for Approval	Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:36:29pm Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:21:56pm Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:21:15pm Checked by : Chanaka Basnayake:2023-01-23 09:17:47pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:14:36pm Checked by : Sachini Sachini:2023-01-23 09:08:15pm Submitted Time : 2023-01-23 09:07:20pm			View Approve
ID	Date	Year / Month	Name / Designation / Office	Checked	Recommended	Approved	